

**ПРИКАЗ**

01.08.2022

пгт. Молодежное

№ 398-0

**Об организации методической работы в 2022-2023 учебном году**

Во исполнение Федерального Закона от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации» и в соответствии с приказом управления образования администрации Симферопольского района Республики Крым от 16.08.2022 № 621 «Об организации методической работы с педагогическими кадрами района в 2022-2023 учебном году», с целью содействия повышения качества образования, профессиональному развитию педагогических работников, поддержки молодых педагогов и системы наставничества, формированию программ поддержки методических объединений и профессиональных сообществ педагогов, проведению мониторинга результатов деятельности методических объединений и профессиональных сообществ, внедрения и реализации федерального государственного образовательного стандарта, освоения новых педагогических технологий, организации инновационной деятельности, создания условий для координации деятельности по повышению профессионального мастерства педагогических работников,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести работу по методической проблеме на 2022-2023 учебный год: «Совершенствование качества образования через освоение компетентного подхода в обучении, воспитании, развитии учащихся школы».
2. Считать основными направлениями работы методической службы в 2022-2023 учебном году:
  - 2.1. Совершенствование условий для реализации ФГОС начального образования (НОО – обновленное содержание) и ФГОС основного общего образования (ООО – обновленное содержание);
  - 2.2. Совершенствование качества обученности выпускников на ступени среднего общего образования (СОО);
  - 2.3. Создание условий (организационно-управленческие, методические, педагогические) для обновления основных образовательных программ НОО, ООО и СОО образовательного учреждения, включающих три группы требований, в соответствии с Федеральным государственным стандартом нового поколения.
  - 2.4. Совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями.
  - 2.5. Активизацию работы по выявлению и обобщению, распространению передового педагогического опыта творчески работающих педагогов.
  - 2.6. Совершенствование системы мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.
  - 2.7. Обеспечение методического сопровождения работы с молодыми и вновь принятыми специалистами.
  - 2.8. Создание условий для самореализации учащихся в образовательной деятельности и развития ключевых компетенций учащихся.
  - 2.9. Развитие и совершенствование системы работы с детьми, имеющими повышенные

интеллектуальные способности.

2.10. Развитие ключевых компетенций учащихся на основе использования современных педагогических технологий и методов активного обучения.

3. Для определения перспектив развития, координации методической работы, изучения результатов учебно-воспитательного процесса в общеобразовательных организациях района создать методический совет в следующем составе:

Председатель совета: Абсеттарова А.Э., заместитель директора по УВР;

Секретарь совета: Бучацкий А.И., заместитель директора по УВР.

Члены совета:

Гуминский А.Е., руководитель МО социально-гуманитарного цикла;

Никонюк Е.В., руководитель МО художественно-эстетического цикла;

Гаврилюк О.М., руководитель МО естественно-математического цикла;

Бусленко Е.А., руководитель МО учителей начальной школы;

Абдуганиева С.Ф., руководитель МО учителей иностранного языка (английского);

Дороненкова О.А., руководитель МО классных руководителей.

4. С целью обеспечения повышения качества преподавания учебных дисциплин, подготовки одаренных детей к всероссийской олимпиаде школьников, совершенствования качества методического обеспечения учебного процесса создать и утвердить состав творческих групп согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

5. Закрепить за молодыми специалистами наставников согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

6. Утвердить план методической работы приложению № 3 к настоящему приказу.

7. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по учебно-воспитательной работе Абсеттарову А.Э.

Директор школы



Л.А. Донец

С приказом ознакомлены:

Творческие группы по направлениям:

Социально-гуманитарные дисциплины:

Маркешин К.С.-учитель русского языка и литературы

Хазов Е.С.-учитель истории и обществознания

Художественно-эстетический дисциплины:

Дороненкова О.А.-учитель технологии

Аметов Р.И.-учитель музыки

Естественно-математические дисциплины:

Путкарадзе М.В.-учитель географии

Смаглий О.А.-учитель биологии

Начальное образование:

Русакова Н.А.-учитель начальных классов

Конопельченко И.Ю.-учитель начальных классов

Иностранный язык (английский):

Пелесенко А.А.-учитель иностранного языка(английского)

Мамбетова З.Н.-учитель иностранного языка(английского)

Приложение № 2 к приказу от 01.09.2012 № 398-0

**Список наставников, закрепленных за молодыми и малоопытными специалистами**

<b>ФИО молодого специалиста</b>	<b>Наставник</b>
Мустафаева Зейнеп Наримановна	Бусленко Елена Алексеевна
Радзей Владимир Владимирович	Бычихина Елена Павловна
Иванцова Дарья Дмитриевна	Аблитарова Шефика Аметовна
Абдувелиева Февзие Сеитмететовна	Абсеттарова Алие Эмировна

**Методическая тема школы: «Совершенствование качества образования через освоение компетентностного подхода в обучении, воспитании, развитии учащихся школы».**

**Направления методической работы:** повышение качества образования в школе через непрерывное совершенствование педагогического мастерства учителя, его профессиональной компетентности в области теории и практики педагогической науки и преподавания предмета, освоение инновационных технологий обучения.

**Цель методической работы школы:**

Развитие ключевых компетенций обучающихся на основе использования современных педагогических технологий и методов активного обучения.

**Задачи методической работы:**

- Создать условия для самореализации учащихся в учебно-воспитательном процессе развитии их ключевых компетенций.
- Выявить накопленный опыт по отработке современных технологий, наметить пути развития использования этих технологий.
- Повысить квалификацию учителей в области практического использования информационных технологий.

**Перед методической службой школы поставлена цель:** создание условий для повышения профессионального мастерства преподавателей на основе обмена передовым опытом, самообразования и курсовой переподготовки.

Для ее реализации сформулированы следующие задачи:

1. Продолжить работу по повышению качества обучения.
2. Продолжить работу, нацеленную на предупреждение неуспеваемости.
3. Обеспечить внедрение в учебный процесс новых образовательных технологий: развивающее обучение, ИКТ, метод проектов.
4. Продолжить работу с мотивированными учениками, направленную на участие в предметных олимпиадах.
5. Продолжить формирование банка данных по диагностике и мониторингу образовательного процесса.
6. Выявление, обобщение и распространение положительного опыта творчески работающих учителей.

**Формы методической работы:**

- работа педсоветов;
- работа методического совета школы;
- работа методических объединений;
- работа педагогов над темами самообразования;
- открытые уроки;
- обобщение передового педагогического опыта учителей;
- внеклассная работа;
- аттестация педагогических кадров, участие в конкурсах и конференциях;
- организация и контроль курсовой подготовки учителей.

**Приоритетные направления методической работы на 2021-2022 учебный год.**

Организационное обеспечение:

- 1) обеспечение овладения педагогами школы информационных технологий и внедрения их в УВП;
- 2) доработка образовательной программы школы;
- 3) повышение и совершенствование педагогического мастерства через максимальное использование возможности урока как основной формы организации образовательного процесса, через проведение предметных недель, взаимопосещение уроков, активное участие в семинарах, конференциях, творческих мастерских;
- 4) организация деятельности профессиональных объединений педагогов;
- 5) обеспечение связей с вузами;
- 6) совершенствование системы обобщения, изучения и внедрения передового педагогического опыта учителей школы.

#### Технологическое обеспечение:

- 1) обеспечение обоснованности и эффективности планирования процесса обучения детей;
- 2) внедрение в практику прогрессивных педагогических технологий, ориентированных на совершенствование уровня преподавания предметов, на развитие личности ребенка;
- 3) совершенствование кабинетной системы;
- 4) укрепление материально-технической базы методической службы школы.

#### Информационное обеспечение:

- 1) обеспечение методическими и практическими материалами методической составляющей образовательного процесса через использование Интернет, электронных баз данных и т.д.;
- 2) создание банка методических идей и наработок учителей школы.

#### Создание условий для укрепления здоровья учащихся:

- 1) отслеживание динамики здоровья учащихся;
- 2) создание условий для обучения и развития детей классов охраны зрения;
- 3) ознакомление с методическими рекомендациями педагогами школы по использованию здоровьесберегающих методик и преодолению учебных перегрузок школьников.

#### Диагностика и контроль результативности образовательного процесса.

- 1) контроль качества знаний учащихся;
- 2) совершенствование механизмов независимых экспертиз успеваемости и качества знаний учащихся;
- 3) совершенствование у обучающихся общеучебных и специальных умений и навыков, способов деятельности;
- 4) разработка критериев и показателей эффективности внедрения информационно-коммуникативных технологий в образовательный процесс;
- 5) диагностика деятельности педагогов по развитию у учащихся интереса к обучению, результативности использования индивидуально групповых занятий и элективных курсов.

## Основные задачи методической работы на 2022-2023 учебный год:

1. Повышение качества преподавания учебных дисциплин через совершенствование содержания образования, внедрения информационно-коммуникационных технологий и других приемов инновационных образовательных процессов.
2. Создание банка методических идей и наработок учителей школы.
3. Внедрение технологии разработки уроков с использованием электронной поддержки.
4. Создание условий для обучения педагогов школы современным технологиям через курсовую подготовку и обобщение передового педагогического опыта.
5. Усиление контроля уровня преподавания учебных дисциплин педагогами школы.
6. Активизация работы педагогического коллектива с учащимися, имеющими высокий уровень мотивации обучения.
7. Обеспечить реализацию личностно-ориентированного обучения:
  - совершенствование методики проведения урока, индивидуальной и групповой работы со слабоуспевающими и одаренными учащимися,
  - коррекцию знаний школьников на основе диагностической деятельности учителя,
  - ознакомление учителей с инновационными образовательными технологиями, педагогической и методической литературой.

### Работа педсоветов

Высшей формой коллективной методической работы всегда был и остается педагогический совет.

#### **Темы педсоветов:**

- Сущность и технологии компетентностного образования. Факторы и условия перехода на компетентностное образование.
- Компетентностный урок, его критерии, самоанализ.
- Методика мониторинга (отслеживания) качества и уровня сформированности ключевых компетентностей у ученика.

Традиционные организационные педсоветы:

- Анализ работы школы за прошедший год и задачи на новый учебный год.
- Утверждение аттестационных комиссий по предметам и расписания экзаменов по выбору выпускников 9, 11 классов.
- О допуске к итоговой государственной аттестации выпускников 9, 11 классов.
- О завершении учебного года в 1-8, 10-х классах.
- Итоги организации и проведения ГИА выпускников 9, 11 классов.

### Работа методического совета школы

*Цель, которую поставил методический совет школы в текущем году: непрерывное совершенствование уровня педагогического мастерства учителей школы, их эрудиции профессиональной компетентности в области знания и применения современных педагогических технологий.*

**Данная цель отвечает возможностям и запросам педагогов школы и решалась через задачи:**

- создание необходимых условий для максимального раскрытия творческой индивидуальности каждого педагога;
- обеспечение уровня обученности и воспитанности учащихся соответствующим современным требованиям, исходя из их возможностей.

В 2022-2023 учебном году на заседаниях МС будут рассмотрены следующие вопросы:

1. Итоги методической работы за 2021-2022 учебный год, основные задачи на новый учебный год.

2. Инструктивно-методическое совещание:

- основные направления методической работы в школе;
- этапы работы над методической темой;
- темы самообразования, работа над планом самообразования.

3. Утверждение на 2022-2023 учебный год учебных планов и программ, планов работы ШМО.

4. Организация и проведение предметных школьных и районных олимпиад.

5. Итоги мониторинга учебной деятельности по результатам полугодий.

6. Управление качеством образования в школе. Результаты диагностики уровня обученности учащихся по итогам I полугодия. Сравнительная характеристика.

7. Работа с учащимися, имеющими мотивацию к учебно-познавательной деятельности.

8. Информация о ходе аттестации учителей.

9. Создание группы контроля организации итогового повторения учащихся 9-х, 11-х классов.

10. Подведение итогов аттестации учителей школы, анализ реализации системы курсовой подготовки.

11. Подготовка к итоговой аттестации в 9-х, 11-х классах.

12. Подведение итогов по самообразованию, самооценка профессионального развития учителей.

13. Мониторинг учебной деятельности за год. Результативность работы МС.

14. Обсуждение плана работы на 2023-2024 учебный год.

#### **Работа с образовательными стандартами:**

- согласование календарно-тематических планов;
- преемственность в работе начальных классов и основного звена;
- методы работы по ликвидации пробелов в знаниях учащихся;
- методы работы с учащимися, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности;
- формы и методы промежуточного и итогового контроля;
- отчеты учителей по темам самообразования;
- итоговая аттестация учащихся – проведение экзамена в форме ГИА.

На заседаниях методических объединений будут рассматриваться также вопросы, связанные с изучением и применением новых технологий, большое внимание будет уделяться вопросам сохранения здоровья учащихся, изучаться тексты и задания контрольных работ, экзаменационные и другие учебно-методические материалы. Будет проводиться анализ контрольных работ, намечаться ориентиры по устранению выявленных пробелов в знаниях учащихся. В рамках работы методических объединений будут проводиться открытые уроки, внеклассные мероприятия по предметам.

Одной из основных задач, сформулированных в результате анализа работы МО школы за 2013-2014 учебный год, стоит задача совершенствования профессиональной компетентности, обучение педагогов новым технологиям, создание системы обучения, обеспечивающей потребности каждого ученика в соответствии со склонностями, интересами и возможностями. Над этой задачей будут работать МО учителей начальных классов, МО учителей естественно-математического цикла, МО учителей гуманитарного цикла, МО классных руководителей.

У каждого учителя определена индивидуальная методическая тема по самообразованию, которая анализируется через участие педагогов в работе МО, педсоветов, семинаров, практикумов.

**1. Работа с кадрами****1.Повышение квалификации**

Цель: совершенствование работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетентности

**1.1. Курсовая переподготовка**

Содержание работы	Сроки	Ответственные	Прогнозируемый результат
1) Составление плана прохождения курсовой переподготовки	Июнь	Зам. директора по УВР Абсеттарова А.Э.	Перспективный план курсовой переподготовки
2) Составление заявок по прохождению курсов	Июнь	Зам. директора по УВР Абсеттарова А.Э.	Организация прохождения курсов

**1.2. Работа с молодыми специалистами**

Изучение содержания учебных (внеурочных) программ, порядка и требований их составления, нормативных документов	Сентябрь	Зам. директора по УВР Абсеттарова А.Э.	Ознакомление с ООП, правилами ведения планирующей документации образовательного процесса. Консультирование по вопросам разработки рабочих программ. Обеспечение грамотного ведения школьной документации молодыми специалистами
Занятие № 1 школы молодого учителя. Тема «Методические основы современного учебного занятия, требования к его проведению. Самоанализ и анализ учебных занятий. Посещение занятий педагогов-наставников»	Октябрь	Наставники и руководители МО школы	Развитие навыков структурирования учебного и воспитательного занятия
Посещение уроков коллег в МО	Октябрь	Зам. директора по УВР и руководители МО	Становление профессионального мастера

Занятие № 2 школы молодого учителя. Тема «Современные образовательные технологии, их значимость в образовательном процессе»	Ноябрь	Наставники и руководители МО школы	Повышение профессионального уровня молодого педагога
Открытые уроки молодых учителей	Февраль	Руководители МО	Оказание методической помощи
Занятие № 3 школы молодого учителя. Тема «Проблемы неуспевающих детей, формы и методы работы с ними»	Март	Наставники и руководители МО школы	Диагностика умений и навыков молодого педагога (анкетирование, тестирование), заполнение информационной карточки. Общая характеристика основных проблем начинающего педагога.
Профконсультации по вопросам профессиональной адаптации, профилактики педагогического выгорания.	В течение года	Наставники и руководители МО школы	Индивидуальные занятия (консультации) для молодых педагогов администрации и педагога-психолога. Организация встреч и проведение бесед для молодых педагогов по вопросам профессионального выгорания, другим проблемам профессиональной адаптации. Проведение психологических тренингов «Учусь строить отношения», «Анализ педагогических ситуаций» и др.
Тренинг-практикум «Адаптация молодых педагогов к школьным условиям».	Декабрь	Наставники и руководители МО школы	Промежуточный анализ работы молодых специалистов, выявление педагогических затруднений.
Посещение уроков (занятий) молодых специалистов.	В течение года	Наставники и руководители МО школы	Проведение анализа по достижению первых результатов молодых специалистов в реализации ООП.

### 1.3. Аттестация педагогических работников

Цель: определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников.

Уточнение списка педагогических работников, аттестуемых в 2022-2023 учебном году	Август	Зам. директора по УВР Абсеттарова А.Э.	Список аттестуемых педагогических работников
Разработка локальной нормативно-правовой базы для организации и проведения аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности. Создание школьной аттестационной комиссии.	Август	Директор школы	Пакет документов
Ознакомление педагогического коллектива с документами по аттестации педагогических кадров в 2022-2023 учебном году	Педсовет август, 2022	Зам. директора по УВР Абсеттарова А.Э.	Информация
Круглый стол «Нормативно-правовая база и методические рекомендации по вопросу аттестации»	Сентябрь	Зам. директора по УВР Абсеттарова А.Э.	Принятие решения о прохождении аттестации педагогами
Групповая консультация для аттестующихся педагогов «Анализ собственной педагогической деятельности»	Октябрь	Зам. директора по УВР Абсеттарова А.Э.	Преодоление затруднений при написании педагогом самооанализа деятельности
Оформление стенда по аттестации педагогических работников. Редактирование информации по вопросам аттестации через сайт учреждения	Обновление по мере поступления информации	Зам. директора по УВР Абсеттарова А.Э.	Информация
Проведение заседаний школьной аттестационной комиссии.	По необходимости	Зам. директора по УВР Абсеттарова А.Э.	Протоколы
Составление графика аттестации на соответствие занимаемой должности по заявлениям педагогов.	По необходимости	Зам. директора по УВР Абсеттарова А.Э.	График
Оформление документов для прохождения аттестации	До 5 числа каждого месяца	Зам. директора по УВР Абсеттарова А.Э.	Пакет документов
Индивидуальные консультации по заполнению заявлений и составления индивидуальной папки при прохождении аттестации	В течение года	Зам. директора по УВР Абсеттарова А.Э.	Преодоление затруднений при написании педагогом заявлений

Совещание при директоре «Аттестация педагогических кадров»	Февраль 2023	Зам. директора по УВР Абсеттарова А.Э.	Протокол
Творческие отчеты аттестующихся педагогов	По графику	Руководители МО	Протоколы МО
Индивидуальные консультации с аттестующимися педагогами по снятию тревожности	В течение года	Педагог- психолог	Психологическое сопровождение процесса аттестации
Проведение открытых мероприятий для педагогов школы, представление собственного опыта работы аттестующимися педагогами	Согласно графику	Аттестующиеся педагоги	Материал для экспертных заключений
Подготовка информации о потребностях ОУ в повышении квалификации и аттестации в 2023-2024 учебном году	Апрель 2023	Зам. директора по УВР Абсеттарова А.Э.	Информация
Подготовка отчета по результатам аттестации	Май 2023 г.	Зам. директора по УВР Абсеттарова А.Э.	Отчет
Подведение итогов работы аттестационной комиссии за 2022-2023 учебный год	Июнь 2023 г.	Зам. директора по УВР Абсеттарова А.Э.	Информационная справка
<b>1.4. Обобщение и распространение опыта работы</b>			
Цель: обобщение и распространение результатов творческой деятельности педагогов			
1) Описание передового опыта	Октябрь	Учителя-предметники	Материалы опыта
2) Оформление методической «копилки»	Ноябрь	Руководители МО	Конспекты, тезисы, доклады
3) Представление опыта на заседаниях педагогического совета	В течение года	Зам. директора, учителя-предметники	Выработка рекомендаций для внедрения
4) Рассмотрение кандидатур для участия в конкурсах педагогического мастерства. Характеристика. Описание опыта работы. Мастер-класс.	Сентябрь-декабрь	Администрация	Участие в конкурсе
5) Показ практического применения опыта и разработка рекомендаций по его внедрению	Февраль	Администрация, руководители МО	Рекомендации для распространения опыта
<b>2. Предметные олимпиады, конкурсы</b>			
Цель: развитие интересов и раскрытие творческого потенциала учащихся			

1) Первый (школьный) этап Всероссийской олимпиады школьников	Октябрь	Администрация, руководители МО	Активизация познавательных интересов и творческой активности учащихся
2) Анализ результатов олимпиад первого (школьного) этапа Всероссийской олимпиады школьников	Ноябрь	Зам. директора по УВР Бучацкий А.И.	
3) Второй (муниципальный) этап Всероссийской олимпиады школьников	Ноябрь-декабрь	Зам. директора по УВР Бучацкий А.И.	Активизация познавательных интересов и творческой активности учащихся
4) Анализ результатов олимпиад второго (муниципального) этапа Всероссийской олимпиады школьников	Декабрь	Зам. директора по УВР Бучацкий А.И.	Выработка рекомендаций для педагогов
5) Третий (региональный) этап Всероссийской олимпиады школьников	Январь - февраль	Зам. Директора по УВР Бучацкий А.И.	Активизация познавательных интересов и творческой активности учащихся
6) Анализ результатов олимпиад третьего (регионального) этапа Всероссийской олимпиады школьников	Март	Зам. директора по УВР Бучацкий А.И.	Выработка рекомендаций для педагогов
7) Школьный День науки: интеллектуальные конкурсы, внеклассные мероприятия, уроки, научно-практическая конференция	Март	Зам. директора по УВР Абсеттарова А.Э., руководители МО	Активизация познавательных интересов и творческой активности учащихся
<b>3. Предметные недели (открытые уроки, открытые мероприятия)</b>			
Проведение предметной недели английского языка	Сентябрь	Зам. директора по УВР Абсеттарова А.Э., учителя иностранного языка (английского)	Активизация познавательных интересов и творческой активности учащихся
Проведение тематической недели внеурочной деятельности	Октябрь	Зам. директора по УВР Абсеттарова А.Э., руководители МО	Внедрение в образовательный процесс новых средств обучения.
Проведение предметной недели истории и обществознания	Ноябрь	Зам. директора по УВР Абсеттарова А.Э., учителя истории и обществознания	Активизация познавательных интересов и творческой активности учащихся

Проведение предметной недели начальной школы	Декабрь	Зам. директора по УВР Абсеттарова А.Э., учителя начальных классов	Конспекты, отчет.
Проведение предметной недели географии	Январь	Зам. директора по УВР Абсеттарова А.Э., учителя географии	Активизация познавательных интересов и творческой активности учащихся
Проведение предметной недели физики, информатики и математики	Февраль	Зам. директора по УВР Абсеттарова А.Э., учителя физики, математики, информатики	Активизация познавательных интересов и творческой активности учащихся
Проведение тематической недели музыки, ИЗО, технологии	Март	Зам. директора по УВР Абсеттарова А.Э., учителя музыки, ИЗО, технологии	Активизация познавательных интересов и творческой активности учащихся
Проведение тематической недели химии и биологии	Апрель	Зам. директора по УВР Абсеттарова А.Э., учителя химии и биологии	Активизация познавательных интересов и творческой активности учащихся
Проведение предметной недели русского языка и литературы	Апрель	Зам. директора по УВР Абсеттарова А.Э., учителя русского языка и литературы	Отчет о проведении предметной недели
Проведение предметной недели физкультуры и ОБЖ	Май	Зам. директора по УВР Абсеттарова А.Э., учителя физкультуры и ОБЖ	Отчет о проведении предметной недели
День Здоровья	Сентябрь-апрель	Зам. директора по УВР	Активизация познавательных интересов и творческой

		Абсеттарова А.Э., учителя физкультуры	активности учащихся
<b>4. Методические семинары</b>			
<b>Теоретический семинар</b>  1. Нормативно-правовая база и методические рекомендации по вопросу аттестации.  2. Индивидуальный учебный проект 9- 11 классы.	Октябрь	Зам. директора по УВР Абсеттарова А.Э, учителя – предметники, руководители МО	Содействие повышению уровня профессиональной компетентности учителей
	Январь	Зам. Директора по УВР Переверзева О.В., учителя – предметники, руководители МО	Развитие профессиональной педагогической компетентности в вопросах ФГОС нового поколения.
<b>Практический семинар</b> «Система оценки достижения планируемых результатов в условиях реализации ФГОС» Инструментарий для оценки планируемых результатов освоения программы начального, основного и среднего общего образования.	Февраль	Зам. директора по УВР Бучацкий А.И., руководители МО	Развитие профессиональной педагогической компетентности в вопросах ФГОС
<b>5. Научно-практические конференции, круглые столы</b>			
Круглый стол «Первые дни ребёнка в школе (изучение уровня адаптации первоклассников к условиям обучения в школе)».	Декабрь	Зам. директора по УВР Бычихина Е.П., руководитель МО учителей начальных классов	Рассмотрение системы взаимодействия «семьи и школы» с позиции психолого- педагогического сопровождения учащихся и их родителей.
Круглый стол «Адаптация пятиклассников к изменившимся условиям обучения в основной школе».	Февраль	Зам. директора по УВР Абсеттарова А.Э., зам. директора по УВР Бычихина Е.П., руководители МО, учителя-предметники	Создание условий для профессионального самосовершенствования педагогов.

Семинар на тему : «Развитие школьной инфраструктуры как условие предоставления качественных образовательных услуг».	апрель	Зам. директора по УВР Абсеттарова А.Э., зам. директора по УВР Бычихина Е.П., руководители МО, учителя-предметники	Создание условий для профессионального самосовершенствования педагогов.
<b>6. Тематические педагогические советы</b>			
1. Использование возможностей цифровой образовательной среды для повышения познавательного интереса обучающихся.	Ноябрь	Зам. директора по УВР Бучацкий А.И.	Создание условий для профессионального самосовершенствования педагогов.
2. Системно - деятельный подход как основа новых образовательных стандартов на уроках физики, биологии, химии.	Январь	Зам. директора по УВР Бучацкий А.И., руководители МО	Создание условий для работы с одаренными детьми.
3. Формирование функциональной грамотности на уроках русского языка и литературы. Качество предоставляемых услуг.	Март	Зам. директора по УВР Бучацкий А.И.	Создание условий для профессионального самосовершенствования педагогов.
<b>7. Информационно-методическая работа</b>			
Цель: информационно-методическое сопровождение учебного процесса, приведение методического обеспечения учебных предметов в соответствие с требованиями новых руководящих документов в области образования, учебных планов и программ			
1) Мониторинг профессиональных потребностей педагогических работников.	Апрель-май	Руководители МО.	Диагностические карты по изучению трудностей и лучшего опыта в работе учителей
2) Сбор и обработка информации о результатах учебно-воспитательной работы	В течение года	Зам.директора по УВР, руководители МО.	Мониторинг учебно-воспитательного процесса
3). Формирование банка педагогической информации (нормативно-правовой, научно-методической, методической).	В течение года	Руководители МО.	Создание банка информации
4). Ознакомление педагогических работников с новинками педагогической, психологической, методической литературы на бумажных и электронных носителях	В течение года	Зам. директора по УВР, руководители МО.	Повышение теоретических знаний педагогов.

5).Ознакомление педагогических работников с опытом инновационной деятельности педагогов.	В течение года	Руководители МО.	Повышение уровня педагогического и методического мастерства учителя
6).Информирование педагогических работников о новых учебниках, УМК, о содержании образовательных программ.	В течение года	Руководители МО.	Соответствие УМК базисному плану
7).Методическое сопровождение подготовки педагогов к проведению ЕГЭ.	В течение года	Зам.директора по УВР	Качество образования
8).Обеспечение комплектования фонда учебников учебно-методической литературой.	В течение года	Библиотекарь	Соответствие УМК базисному плану
9)Организация консультаций для учителей и других педагогических работников.	В течение года	Зам.директора по УВР	Оказание помощи учителю в работе
<b>8. Работа с методическими объединениями</b>			
<b>Цель:</b> совершенствование методического обеспечения образовательных программ и роста профессионального мастерства педагогов.			
Заседание №1 <i>«Организация методической работы в 2021/2022 учебном году»</i> 1.Анализ работы за 2021-2022 учебный год. Планирование работы МС НА 2022-2023 учебный год. 2.Результаты государственной итоговой аттестации педагогических работников в 2021-2022 учебном году. 3.Результаты курсовой подготовки и аттестации педагогических работников в 2021-2022 учебном году. 4.Рассмотрение планов работы МС, ШМО на 2022-2023 учебный год. 5.Согласование методических проблем и тем по самообразованию педагогов школы. 6.Рассмотрение рабочих программ внеурочной деятельности и кружков, разработанных учителями школы. 7.Об особенностях преподавания предметов в 5-х классах в условиях	Август	Зам. директора по УВР Бучацкий А.И.  Зам. директора по УВР Абсеттарова А.Э. Руководители ШМО	Системное решение задач методической работы

<p>перехода обновленного ФГОС. 8. Составление графика проведения предметных недель</p>			
<p>Заседание №2 <i>Тема: «Моделирование современного урока с использованием технологии визуализации учебной информации».</i> <u>1. Учебно-методический блок</u> Методические особенности использования современных средств визуализации учебной информации для активизации учебно- познавательной деятельности учащихся на учебных занятиях. <u>Практический блок</u> Моделирование фрагментов учебных занятий (внеклассных мероприятий) с применением эффективных методов и приёмов визуализации учебной информации на разных этапах и уровнях обучения. 2. Формирование функциональной грамотности на уроках русского языка и литературы 3. Анализ результатов II этапа республиканской олимпиады по учебным предметам. 4. Анализ результативности участия обучающихся за I полугодие 5. Формирование УУД на уроках истории и обществознания.</p>	<p>декабрь</p>	<p>Зам. директора по УВР Бучацкий А.И.  Зам. директора по УВР Абсеттарова А.Э. Руководители ШМО</p>	<p>Обеспечение выполнения задач методической работы</p>
<p>Заседание №3 <i>Тема: «Реализация воспитательного потенциала современного урока»</i> <u>Научно-методический блок</u> Воспитательный потенциал урока и пути его реализации. <u>Учебно-методический блок</u> Обсуждение вопросов: Реализация воспитательного потенциала урока через работу с содержанием учебного материала. Воспитывающий потенциал педагогических технологий, форм и методов обучения. Воспитательный потенциал урока</p>	<p>март</p>	<p>Зам. директора по УВР Бучацкий А.И.  Зам. директора по УВР Абсеттарова А.Э. Руководители ШМО</p>	<p>Обеспечение качественной подготовки</p>

<p>как средство формирования развивающейся личности.  Реализация воспитательного потенциала во внеклассной работе по трудовому обучению.  Психолого-педагогическое сопровождение процесса личностного роста обучающегося на уроке.</p> <p><u>Практический блок</u></p> <p>1. Анализ посещённых уроков (внеклассных мероприятий) по реализации воспитательного потенциала урока.  2. Формирование УУД на уроках музыки, ИЗО, МХК, математики.  3. Об итогах декады педагогического мастерства.  Анализ и самоанализ посещенных и проведенных уроков, факультативных занятий.</p>			
<p>Заседание №4  «Информационно-методический мониторинг по итогам учебного года»</p> <p>1. Организация итогового повторения и контроля за ЗУН на уроках математики.  2. Анализ работы методической службы за 2022/2023 учебный год.  3. Отчёт работы школьных методических объединений.  4. Итоги работы с одаренными и высокомотивированными учащимися.  5. О результатах работы базового центра в 2022/2023 учебном году.  6. Выработка основных направлений деятельности методической службы в 2023-2024 учебном году.</p>	<p>Май</p>	<p>Зам. директора по УВР Бучацкий А.И.</p> <p>Зам. директора по УВР  Абсеттарова А.Э.  Руководители  ШМО</p>	<p>Обеспечение качественной реализации программ учебных предметов, курсов</p>