

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Молодежненская школа №2» Симферопольского района Республики Крым  
ул. Школьная, 2, пгт. Молодежное, Симферопольский район, РК, 2 97501  
тел. (0652)22-22 -91, e-mail: school\_simferopolsiy-rayon19@crimeaedu.ru ОГРН1159102010176

СОГЛАСОВАНО  
Председатель ТК

А.Е. Гуминский  
(протокол от 02.09.2024г. №1)

УТВЕРЖДЕНО

Приказом И.о. директора школы  
№ 443 от 02.09.2024 г.  
И.С. Левицкая

## Локальный акт № 27- ОТ

### ПОЛОЖЕНИЕ о порядке проведения инструктажей с обучающимися МБОУ «Молодежненская школа № 2»

2024 г.

## **Положение о порядке проведения инструктажей с обучающимися МБОУ «Молодежненская школа № 2»**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями на 8 августа 2024 года), ГОСТ 12.0.004-2015 «Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Организация обучения безопасности труда. Общие положения», введенного в действие Приказом Росстандарта от 09.06.2016 № 600-ст; с учетом Постановления Правительства РФ от 24 декабря 2021 г № 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда» и других нормативных правовых актов Российской Федерации в области охраны и безопасности труда.

1.2. Данный локальный акт определяет виды, содержание и порядок проведения инструктажей с обучающимися МБОУ «Молодежненская школа №2» по правилам безопасности и безопасного поведения, а также порядок оформления записей о регистрации инструктажей учащихся, проводимых с целью формирования у детей сознательного и ответственного отношения к вопросам личной безопасности и безопасности окружающих.

1.3. Согласно требованиям пункта 1 части 4 статьи 41 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» охрана здоровья обучающихся включает в себя пропаганду и обучение требованиям охраны труда.

1.4. Проведение инструктажей с обучающимися МБОУ «Молодежненская школа №2» относится к профилактическим мероприятиям, направленным на предотвращение случаев детского травматизма в общеобразовательной организации, снижение их последствий и является процессом получения знаний, умений и навыков.

1.5. Изучение вопросов безопасности труда с обучающимися организуется и проводится на всех стадиях образования, с целью формирования у них сознательного и ответственного отношения к вопросам личной безопасности и безопасности окружающих.

### **2. Организация, виды и формы проведения инструктажей**

2.1. Обучение учащихся (в виде инструктажей с регистрацией в журнале установленной формы) по правилам безопасности проводится перед началом всех видов деятельности:

- учебные занятия;
- трудовая и профессиональная подготовка;
- занятия общественно-полезным трудом;
- экскурсии, походы;
- спортивные занятия, соревнования;
- кружковые занятия и другая внешкольная и внеклассная деятельность.

2.2. По характеру и времени проведения инструктажей различают:



- вводный;
- первичный на рабочем месте;
- повторный;
- внеплановый;
- целевой.

### **3. Вводный инструктаж**

#### **3.1. Вводный инструктаж с обучающимися проводится:**

- В начале учебного года по правилам безопасного поведения в МБОУ «Молодежненская школа №2» и на его территории по программе вводного инструктажа для обучающихся;

- На первом занятии по предметам повышенной опасности в учебных кабинетах физики, химии, биологии, информатики, технологии, в мастерских и спортзале для обучающихся в этих кабинетах.

3.2. Проведение вводного инструктажа с обучающимися в МБОУ «Молодежненская школа №2» регистрируют в «Журнале регистрации инструктажей по технике безопасности» с обязательной подписью инструктируемого (по достижению 14 лет) и инструктирующего.

3.3. Дата проведения вводного инструктажа с обучающимися по физике, химии, информатике, биологии, технологии, физической культуре должна совпадать с записью о проведении данного инструктажа в электронном журнале.

#### **3.4. С обучающимися вводный инструктаж проводят:**

- Классные руководители, педагоги дополнительного образования, тренера, каждый со своим классом, группой;
- Учителя физики, химии, биологии, информатики, технологии, трудового обучения, физкультуры, ОБЖ.

### **4. Первичный инструктаж**

#### **4.1. Первичный инструктаж проводится:**

- Со всеми учащимися до начала самостоятельной деятельности;
- Перед началом учебной деятельности по предметам повышенной опасности, при проведении практических занятий в учебных лабораториях, классах, мастерских;

4.2. По рекомендуемым направлениям (в течении первых двух недель обучения):

- Пожарная безопасность;
- Электробезопасность;
- Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма;
- Безопасность на воде, на льду;
- Профилактика негативных криминогенных ситуаций во дворе, на улице, дома, в общественных местах;
- Правила поведения при нахождении взрывоопасных предметов, безопасного обращения с взрывоопасными предметами, веществами.

#### **4.3. Первичный инструктаж с учащимися проводят:**

- Учителя-предметники, классные руководители, педагоги дополнительного образования каждый со своим классом, группой;
- Учителя физики, химии, биологии, информатики, технологии, физкультуры каждый по своему предмету.

4.4. Первичный инструктаж на рабочем месте должен учитывать возможные воздействующие на обучающихся вредные и (или) опасные факторы, источники опасности. Инструктаж на рабочем месте проводится в объеме мероприятий и требований безопасности, содержащиеся в инструкциях по охране труда, разрабатываемых для обучающихся в школе.

4.5. Первичный инструктаж с учащимися регистрируется в том же журнале, что и вводный инструктаж, с обязательной подписью инструктируемого (по достижению 14 лет) и инструктирующего.

### **5. Повторный инструктаж**

5.1. Повторный инструктаж с учащимися проводится в начале второго полугодия учебного года по инструкциям по охране труда, изучаемым при первичном инструктаже и по рекомендуемым направлениям.

#### **5.2. Повторный инструктаж с учащимися проводят:**

- Учителя-предметники, классные руководители, педагоги дополнительного образования каждый со своим классом, группой;
- Учителя физики, химии, биологии, информатики, технологии, физкультуры каждый по своему предмету.

5.3. Повторный инструктаж на рабочем месте регистрируется в тех же журналах, что и первичный инструктаж, с обязательной подписью инструктируемого (по достижению 14 лет) и инструктирующего.

### **6. Внеплановый инструктаж**

#### **6.1. Внеплановый инструктаж с учащимися проводится:**

- При введении в действие новых или переработанных правил, инструкций по охране труда, а также изменений к ним;
- При выявлении дополнительных к имеющимся на рабочем месте учащихся факторов и источников опасности, представляющих угрозу жизни и здоровью обучающихся;
- При нарушении учащимися требований техники безопасности, которые могут привести или привели к травме или пожару, отравлению;
- По требованиям органов контроля и надзора при установлении нарушений требований безопасности образовательного процесса.

6.2. Внеплановый инструктаж проводится в сроки, указанные в приказе руководителя образовательного учреждения и регистрируется в «Журнале регистрации инструктажей по технике безопасности», с обязательной подписью инструктируемого (по



достижению 14 лет) и инструктирующего, с указанием причины проведения внепланового инструктажа.

## **7. Целевой инструктаж**

7.1. Целевой инструктаж проводится с учащимися перед выполнением ими разовых поручений, не связанных с учебными программами, при проведении внеклассных, внешкольных мероприятий, экскурсий, походов, при выходе на каникулы, перед выполнением общественно-полезных работ и в иных случаях, установленных руководителем образовательной организации.

7.2. Запрещается давать разовые поручения обучающимся школ по выполнению опасных и вредных работ, требующих специальной подготовки, навыков по выполнению данного вида работы.

7.3. Целевой инструктаж проводится в сроки, указанные в приказе руководителя образовательного учреждения и регистрируется в «Журнале регистрации целевых инструктажей», с обязательной подписью инструктируемого (по достижению 14 лет) и инструктирующего с указанием причины проведения целевого инструктажа.

## **8. Общие требования**

8.1. Записи в журналах регистрации инструктажей должны производиться синей или черной пастой, без помарок и подчисток. В случае ошибочной записи надо ее зачеркнуть одной чертой с сохранением читаемости.

8.2. Записи в журналах должны производиться в хронологической последовательности без пропусков строк, с обязательным заполнением всех граф для каждого инструктируемого обучающегося.

8.3. Дата регистрации вводного инструктажа и инструктажа на рабочем месте с учащимися в журнале инструктажей должна совпадать с записью о проведении данных инструктажей в электронном журнале.

8.4. Все журналы регистрации инструктажа должны быть пронумерованы, прошнурованы, скреплены печатью с указанием количества листов и подписью директора школы.

8.5. Инструктажи проводятся со всеми обучающимися по разработанным и утвержденным инструкциям по охране труда.

8.6. Все инструкции по охране труда в образовательном учреждении регистрируются в «Журнале учета инструкций по охране труда» и выдаются работникам учреждения с регистрацией в «Журнале учета выдачи инструкций по технике безопасности» под подпись.

8.7. Инструктаж по каждому направлению проводится со всеми обучающимися по соответствующим инструкциям по охране труда с обязательным указанием номеров инструкций и регистрируется в журнале установленной формы за подписью инструктируемого и инструктирующего напротив каждой фамилии.

8.8. Все инструктажи должны быть изучены в течение первых двух недель обучения.

8.9. Все инструктажи в школе проводятся два раза в год: в начале учебного года и начале календарного.

## 9. Требование к заполнению журналов по технике безопасности

9.1. При регистрации проведения с обучающимися инструктажей указывается следующая информация:

- дата проведения инструктажа (даты должны быть проставлены напротив каждого ученика);
  - ФИО обучающегося прописываются полностью (можно указывать фамилию и имя ребенка);
  - класс (группа) обучающегося;
  - число, месяц, год рождения, обучающегося;
  - вид инструктажа и номер инструкции, по которым ведется инструктаж, указывается напротив каждой фамилии ученика;
  - фамилию, инициалы и должность педагога указывать напротив каждой фамилии ученика;
  - в графе подписи учащегося (инструктируемого) не должно быть пустых мест: с 14 лет дети сами ставят подписи, дети до получения паспорта (до 14 лет) пишут свою фамилию, дети начальной школы в журналах ничего не пишут (заполняет только учитель);
  - подписи инструктирующего ставятся напротив каждой фамилии обучающегося.
- 9.2. Журнал и примеры его заполнения даны в приложении к положению о порядке проведения инструктажей с обучающимися МБОУ «Молодежненская школа № 2».

Разработал:  
Специалист по охране труда

Н.Г. Чухланцева

### Журнал регистрации инструктажа обучающихся по технике безопасности

№	Ф.И.О. инструктируемого	Класс	Дата инструктажа	Вид инструктажа с указанием названия инструкции	Ф.И.О. проводившего инструктаж, его должность	Подпись проводившего инструктаж	Подпись получившего инструктаж

### Журнал регистрации инструктажа обучающихся по технике безопасности на уроке физической культуры (пример заполнения)

№	Ф.И.О. инструктируемого	Класс	Дата инструктажа	Вид инструктажа с указанием названия инструкции	Ф.И.О. проводившего инструктаж, его должность	Подпись проводившего инструктаж	Подпись получившего инструктаж
1	Куликов Андрей	7-А	02.09.2024	Вводный ИОТ-033-2024	Петров П.П., учитель физической культуры	Петров П.П.	Куликов
2	Сидоров Сергей	7-А	02.09.2024	Вводный ИОТ-033-2024	Петров П.П., учитель физической культуры	Петров П.П.	Сидоров
И т.д.							

Если в журнале сквозная нумерация, то следующий инструктаж регистрируется по порядку или новой странице журнала, если на каждый инструктаж отведена отдельная страница

37	Иванов Иван	7-А	02.09.2024	Первичный ИОТ-037-2024 ИОТ-038-2024	Петров П.П., учитель физической культуры	Петров П.П.	Иванов
38	Сидоров Сергей	7-А	02.09.2024	Первичный ИОТ-037-2024 ИОТ-038-2024	Петров П.П., учитель физической культуры	Петров П.П.	Сидоров
И т.д.							
	Иванов Иван	7-А	18.10.2024	Внеплановый Приказ №__	Петров П.П., учитель физической культуры	Петров П.П.	Иванов



**Журнал регистрации инструктажа обучающихся  
по технике безопасности классными руководителями  
(пример заполнения)**

№	Ф.И.О. инструктируемого	Класс	Дата инструктажа	Вид инструктажа с указанием названия инструкции	Ф.И.О. проводившего инструктаж, его должность	Подпись проводившего инструктаж	Подпись получившего инструктаж
1	Иванов Иван	7-А	02.09.2024	Вводный ИОТ-001-2024	Петров П.П., учитель	Петров П.П.	Иванов
2	Сидоров Сергей	7-А	02.09.2024	Вводный ИОТ-033-2024	Петров П.П., учитель	Петров П.П.	Сидоров
	И т.д.						
<p>Далее первичный инструктаж по всем рекомендуемым направлениям. Если в журнале сквозная нумерация то следующий инструктаж регистрируется по порядку или новая страница журнала, если на каждый инструктаж отведена отдельная страница.</p>							
37	Иванов Иван	7-А	02.09.2024	Первичный ИОТ-037-2024 ИОТ-038-2024	Петров П.П., учитель	Петров П.П.	Иванов
38	Сидоров Сергей	7-А	02.09.2024	Первичный ИОТ-037-2024 ИОТ-038-2024	Петров П.П., учитель	Петров П.П.	Сидоров
	И т.д.						
47	Иванов Иван	7-А	03.09.2024	Первичный ИОТ-039-2024 ИОТ-040-2024	Петров П.П., учитель	Петров П.П.	Иванов
	И т.д.						
	Иванов Иван	7-А	18.10.2024	Вып.плановый Приказ №__	Петров П.П., учитель	Петров П.П.	Иванов

**Журнал регистрации целевого инструктажа с обучающимися по технике безопасности классными руководителями  
(пример заполнения)**

№	Дата проведения инструктажа	Ф.И.О. проводившего инструктаж	Класс	Число месяц, год рождения, прошедшего инструктаж по охране труда	Причина проведения целевого инструктажа по охране труда	Ф.И.О. должностной проводившего инструктаж по охране труда	Наименование локального акта в объеме требований, которого проведен инструктаж	Подпись проводившего инструктаж	Подпись прошедшего инструктаж
1	Дата проведения инструктажа (по приказу)	Иванов Иван	№ класса	Дата рождения	Приказ от №	Петров П.П.	ИОТ-065-2024 ИОТ-045-2024		Иванов
2	Дата проведения инструктажа (по приказу)	Сидоров Сергей	№ класса	Дата рождения	Приказ от №	Петров П.П.	ИОТ-065-2024 ИОТ-045-2024		Сидоров
3	И т.д.								