



И.о. директора МБОУ
«Молодежненская школа № 2»
И.С.

08.09.2024 г.

**ПЛАН РАБОТЫ
базового центра
Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждениями
«Молодежненская школа № 2»
на 2024-2025 учебный год**

**План работы
базового центра
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
МБОУ «Молодежненская школа № 2»
на 2024/2025 учебный год**

Пояснительная записка

МБОУ «Молодежненская школа № 2» является базовым центром с 2015 года. С базовым центром сотрудничают общеобразовательные учреждения Симферопольского района.

Основная роль в проведении мероприятий принадлежит базовому центру.

Ответственный за работу по данному направлению – директор и заместитель директора МБОУ «Молодежненская школа № 2».

План работы составляется в начале учебного года и утверждается директором МБОУ «Молодежненская школа № 2» и согласовывается директором МБОУ ДО «ЦДЮТ».

Все мероприятия, представленные в данном плане, проводятся на базе МБОУ «Молодежненская школа № 2».

Базовый центр несет ответственность за обеспечение единства и преемственности усилий в сфере образования, воспитания и повышения качества образовательных услуг.

Цели деятельности базового центра:

- создание и поддержка единой системы учебной, воспитательной и методической работы;
- повышение уровня профессиональной компетентности педагогических кадров.

Задачи:

- создание единой информационно-образовательной среды для обеспечения образовательной деятельности;
- обеспечение доступности качественного образования при эффективном использовании ресурсов образовательных учреждений;
- организация работы с молодым и малоопытными педагогами в районе;
- обобщение и распространение передового педагогического опыта.

Деятельность базового центра МБОУ «Молодежненская школа № 2» осуществляется на основе требований следующих нормативных документов:

- Конституция РФ;
- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ (с изменениями);
- Концепция модернизации системы общего образования Республики Крым на 2014-2017 годы, утвержденная решением коллегии Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 26.08.2014 № 2/5;
- приказ Министерства образования, науки и молодежи Крым от 06.10.2015 № 993 «Об организации работы ресурсных, опорных и базовых центров в 2015-2016 учебном году»;
- Типовое положение о центре (ресурсном, опорном, базовом), утвержденное решением ученого совета КРИППО;
- Положение о базовом центре МБОУ «Молодежненская школа № 2».

Кадровое обеспечение:

В 2024-2025 учебном году МБОУ «Молодежненская школа № 2» укомплектована 46 педагогическими работниками, в числе которых:

- пенсионеры – 11 чел.,

- молодые специалисты до 3-х лет – 2 чел.,
- в отпуске по уходу за ребенком до 3-х лет – 3 чел.

Образовательный уровень педагогов школы:

- высшее образование – 45 чел.,
- среднее специальное образование – 1 чел.

Качественный состав педагогов:

- имеют высшую категорию – 23 чел.,
- имеют первую категорию – 8 чел.

Методическая тема работы базового центра: Совершенствование качества образования, обновление содержания и педагогических технологий в условиях работы по ФГОС».

Цели:

- создание единого образовательного пространства для реализации федеральных государственных образовательных стандартов с учетом возможностей образовательных организаций округа;
- создание центра методической работы по изучению педагогических инноваций в системе общего образования, учебной базы методической службы школьного округа.

Задачи:

- способствовать созданию необходимых условий для обеспечения доступности качества общего образования обучающихся независимо от места жительства при введении ФГОС;
- создать необходимые условия при введении ФГОС для достижения современного качества общего образования путем обеспечения активного взаимодействия образовательных организаций округа, построения учеником собственной траектории образования;
- эффективно использовать материальные, кадровые управленческие, финансовые ресурсы;
- обеспечить пространственную доступность и качество образовательных услуг;
- обеспечить условия для развития научно-методической, исследовательской и проектной деятельности, внедрение инновационных процессов;
- развить систему поддержки талантливых детей через проведение конкурсов, олимпиад, интеллектуальных марафонов, исследовательской деятельности;
- сохранить и укрепить здоровье школьников и дошкольников;
- продолжить работу по обмену опытом образовательных учреждений в условиях перехода на ФГОС ООО.

Прогнозируемые результаты сетевой методической работы в базовой школе:

- создание модели непрерывного повышения квалификации педагогических кадров;
 - осуществление научно-исследовательской деятельности педагогов;
 - создание единого методического пространства, устойчивых связей между близлежащими общеобразовательными учреждениями;
 - формирование информационной культуры педагогов;
 - совершенствование профессионализма и педагогического мастерства.
- Повышение профессиональной компетенции педагогов планируется через проведение:
- мастер-классов;
 - методических семинаров;
 - методических дней;
 - научно-практических конференций;
 - тренингов;
 - групповых и индивидуальных методических консультаций;
 - проблемно-тематической работы с учителями методических объединений.

Основными направлениями деятельности базового центра на 2023-2024 учебный год являются:

- информационно-аналитическое направление;
- организационно-методическое направление.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Планируемый результат
I. Информационно-аналитическое направление				
1	Внесение изменений в локальные акты	В течении года	Ответственный за БЦ	Локальные акты
2	Подготовка и передача МБОУ ДО «ЦДЮТ» информации о работе БЦ, семинарах, мастер-классах по направлению центра	Ежеквартально до 08 числа месяца	Ответственный за БЦ	Информирование педагогов о работе БЦ, семинарах, мастер-классах для организации участия педагогов
3	Сбор и обработка информации о результатах инновационной деятельности ОУ, которые сотрудничают с БЦ	В течении года	Ответственный за БЦ, Заместитель директора ОУ	Информация
4	Информирование педагогических работников ОУ о новых направлениях в развитии общего, среднего и дополнительного образования обучающихся, о содержании образовательных программ новых учебников, УМК, нормативных, локальных актов	В течении года	Ответственный за БЦ	Информация
5	Создание единой информационно-образовательной среды для обеспечения образовательной деятельности школ, которые сотрудничают с БЦ	В течении года	Ответственный за БЦ	Сотрудничество
6	Отражать на сайте школы работу Базового центра	В течении года	Ответственный за БЦ, администратор сайта	Раздел на сайте школы
7	Работа системы дистанционного взаимодействия внутри ОУ через Интернет	В течении года	Ответственный за БЦ, администратор сайта	Сотрудничество
8	Оказание методической поддержки учителям общеобразовательных учреждений при составлении	В течении года	Ответственный за БЦ, руководители ШМО	Информация

	рабочих программ, планов работы и т.д.			
9	Информирование учителей о новинках педагогической литературы, современных образовательных технологиях	В течении года	Ответственный за БЦ	Сообщения на заседаниях БЦ
10	Анализ работы БЦ	май	Ответственный за БЦ	Информационная справка
II. Организационно-методическое направление				
2.1. Планирование и организация работы				
1	Определение общих подходов к планированию методической работы базового центра, педагогов-предметников в соответствии с приоритетными направлениями государственной политики в области образования	март-май	Ответственный за БЦ, руководитель методического клуба	Организация работы БЦ, методического клуба и школьных методических объединений (по направлению деятельности БЦ) в единой системе и в соответствии с основными направлениями федеральных, региональных, муниципальных целевых проектов и программ развития образования
2	Планирование работы базового центра на следующий учебный год	март-май	Ответственный за БЦ	План работы на 2025-2026 учебный год
3	Организация постоянно действующего семинара «Информационные технологии в образовательном процессе»	В течении года	Администрация	Обмен опытом
4	Планирование и организация участия педагогов-предметников в семинарах, мастер-классах и мероприятиях (по направлению БЦ)	В течении года	Ответственный за БЦ, руководители ЦМО, руководитель методического клуба	План работы
5	Проведение информационно-методических совещаний по актуальным вопросам профессиональной деятельности педагогов-	В течении года	Ответственный за БЦ, руководители ЦМО, руководитель	Совершенствование управления методической работы

	предметников		методического объединения	
6	Подготовка методических материалов (разработки уроков, презентаций к урокам, внеклассных мероприятий)	В течении года	Учителя-предметники	Методическая «копилка» на сайтах учителей
7	Организация участия педагогов в конкурсно-исследовательской деятельности	В течении года	Заместители директора	Участие в конкурсе
2.2. Консультационная деятельность				
1	Организация консультационной работы для педагогических работников	В течении года	Ответственный за БЦ, рабочая группа	Индивидуальные консультации
2	Проводить индивидуальные консультации по запросам учителей методической сети	В течении года	Заместители директора школ	Индивидуальные консультации
3	Организовать проведение тематических консультаций учителей сети: «Подготовка к профессиональным конкурсам»	ноябрь	Заместитель директора Абсеттарова А.Э.	Индивидуальные консультации
4	Работа консультационного пункта для обучающихся «Сдаём ГИА на отлично»	В течении года (3-я неделя месяца)	Ответственный за БЦ, учителя-предметники школ-партнеров	Просветительская работа
2.3. Информатизационная деятельность				
1	Пополнение электронной информационной базы ОУ на сайте	В течении года	Администратор школьного сайта	Раздел на школьном сайте
2	Организация сетевого взаимодействия ОУ-партнеров	В течении года	Рабочая группа БЦ	Сотрудничество
3	Работа учителей по созданию публикаций на сайте школы	В течении года	Руководители ШМО	Информация на школьном сайте
2.4. Диагностическая деятельность				
1	Организация и проведение экспертизы рабочих программ по предметам, факультативным курсам, внеурочной деятельности	По графику работы	Ответственный за БЦ, руководители ШМО	Информация
2	Проведение диагностики с целью выявления затруднений дидактического и методического характера в образовательном процессе	В течении года	Рабочая группа БЦ	Информация
2.5. Совместные мероприятия с Муниципальным бюджетными общеобразовательными учреждениями Симферопольского района				

1	Организация обучающего семинара «Особенности работы учителя в 2024-2025 учебном году для подготовки обучающихся к сдаче ОГЭ И ЕГЭ»	В течении года	Ответственный за БЦ, учителя-предметники	Повышение научно-методического уровня педагога, обмен опытом
2	Проведение школьного этапа ВОШ по учебным предметам	октябрь	Заместители директора А.И.Бучацкий А.Э.Абсеттарова	Итоги олимпиад
3	Проведение пробного экзамена в форме ЕГЭ	апрель	Заместитель директора А.И.Бучацкий, учителя-предметники	Положительные результаты на ЕГЭ
4	Мастер-класс «Использование нестандартных приемов организации учебного процесса с целью формирования у учащихся естественнонаучной грамотности»	октябрь	Ответственный за БЦ, учителя Молодежненской школы № 2	Повышение научно-методического уровня педагога, обмен опытом
5	Организация постоянно действующего семинара по русскому языку и литературе по подготовке обучающихся к ГИА	ноябрь	Ответственный за БЦ, учителя	Повышение научно-методического уровня педагога, обмен опытом
	– в начальной школе «Применение электронных образовательных ресурсов в учебном процессе для повышения эффективности и качества образования. Мастер-класс по составлению тестов по русскому языку на образовательных платформах»			
	– на уроках предметов русского языка и литературы «Использование современных форм и видов контроля знаний в соответствии с требованиями ФГОС»			
6	Круглый стол «Методы развития творческих способностей обучающихся на уроках естественнонаучного цикла в условиях реализации ФГОС»	март	Ответственный за БЦ, учителя предметов естественно-математического направления	Повышение научно-методического уровня педагога, обмен опытом
7	Семинар классных руководителей «Конфликт в школе. Пути	апрель	Ответственный за БЦ, Заместители	Повышение научно-методического

	выхода из конфликтной ситуации»		директора, классные руководители МБОУ «Молодежненска я школа № 2»	уровня педагога, обмен опытом
--	---------------------------------	--	--	----------------------------------

2.6. Совместные мероприятия с Крымским республиканским институтом постдипломного образования, Муниципальным бюджетным образовательным учреждением дополнительного образования «Центр детского и юношеского творчества»

1	Школа молодого учителя	ноябрь	Ответственный за БЦ, Заместитель директора Абсеттарова А.Э.	Повышение научно-методического уровня молодого специалиста
2	Организация постоянно действующего семинара по русскому языку и литературе по подготовке обучающихся к ГИА	В течении года	Ответственный за БЦ, руководитель ШМО учителей социально-гуманитарного направления	Повышение научно-методического уровня педагогов
3	Организация постоянно действующего семинара по математике по подготовке обучающихся к ГИА	В течении года	Ответственный за БЦ, руководитель ШМО учителей естественнонаучного направления	Повышение научно-методического уровня педагогов
4	Принять участие в районных семинарах и конференциях по плану МБОУ ДО «ЦДЮТ» на 2024-2025 учебный год	В течении года	Ответственный за БЦ	Повышение научно-методического уровня педагогов
5	Принять участие в республиканских семинарах и конференциях по плану КРИППО на 2024-2025 учебный год	В течении года	Ответственный за БЦ	Повышение научно-методического уровня педагогов
6	Курсовая подготовка учителей при КРИППО	В течении года	МБОУ ДО «ЦДЮТ»	Повышение научно-методического уровня педагогов

2.7. Совместные мероприятия с ВУЗами

1	Встречи с преподавателями и представителями ВУЗов	В течении года	Заместитель директора Хабрат В.В.	Профессиональное самоопределение старшеклассников
2	Участие в очных олимпиадах, проводимых на базе ВУЗов.	В течении года	Заместители директора А.И.Бучацкий,	Повышение УУД

			А.Э.Абсеттарова	
3	Дни открытых дверей	В течении года	Заместители директора	Профессиональн ое самоопределение старшекласнико в
4	«Дневник педагогической практики» (работа со студентами)	В течении года	Заместитель директора Абсеттарова А.Э., учителя- предметники	Подготовка педагогических кадров

Учредитель				
Директор				
Заместитель директора				
Учредитель				
Цели				
Финансирование	выделено из бюджета			
Средства	используются средства бюджета			
Учредитель	используются средства			
Финансирование	используются средства			

Сведения о деятельности учреждения

Сведения о деятельности учреждения			
------------------------------------	--	--	--

3	Дни открытых дверей	В течение года	заместитель директора А.Э. Абсатарова	заместитель директора А.Э. Абсатарова
4	«Утренних пятнадцатилетия» приветия» (работы со студентами)	В течение года	заместитель директора Абсатарова А.Э., учитель- преподаватель	заместитель директора Абсатарова А.Э., учитель- преподаватель

Прошито, пронумеровано и скреплено
печатью 9 де 8 км
листов

И.о. директора С.С. Левинская
И.С. Левинская

