

ПРИКАЗ

«01» 09 2023 г.

пгт. Молодежное

№ 476-0

Об осуществлении родительского контроля за организацией питания обучающихся в I полугодии 2023/2024 учебного года

В соответствии с законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (статья 37, статья 79 пункт 7), Федеральным законом Российской Федерации от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», СанПиН 2.4.3648-20 «санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 13.07.2020 № 20 «О мероприятиях по профилактике гриппа и острых респираторных вирусных инфекций, в том числе новой коронавирусной инфекции COVID-19 эпидемическом сезоне 2020-2021 годов», методическими рекомендациями от 18.05.2020 МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях», приказа Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 31.08.2021 № 1371 «О создании Республиканского совета родительского контроля за организацией питания обучающихся в общеобразовательных организациях Республики Крым» с целью совершенствования организации горячего питания обучающихся в МБОУ «Молодежненская школа № 2» Симферопольского района, с целью укрепления здоровья детей, создания условий для предоставления качественного сбалансированного питания учащимся и осуществления контроля родителей (законных представителей) за организацией питания учащихся,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить состав и график работы бракеражной комиссии родительского контроля за организацией горячего питания обучающихся в 2023/2024 учебном году (Приложение 1).
2. Приказ и положение совета родительского контроля за организацией горячего питания обучающихся разместить на сайте школы.
3. Ответственность за исполнение данного приказа возложить на заместителя директора Хабрат В.В.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Л.А. Донец

Состав бракеражной комиссии родительского контроля за организацией горячего питания обучающихся в 2023/2024 учебном году

№ п/п	ФИО
1.	Прудникова Д.В.
2.	Сулова И.С.
3.	Чемеричко В.А.
4.	Ревакина С.В.
5.	Ревакин В.Н.

График работы бракеражной комиссии

№	Время проведения	Периодичность проведения
1.	Последняя пятница месяца	ежемесячно

Положение

о совете родительского контроля за организацией горячего питания МБОУ «Молодежненская школа № 2» Симферопольского района

1. Общие положения

1.1. Положение о совете родительского контроля за организацией горячего питания в МБОУ «Молодежненская школа № 2» разработано на основании:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ;
- Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020г.
- СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;

1.2. Организация работы совета может осуществляться очной и заочной (анкетирование родителей и детей) формах (Приложение 4).

1.2.1. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом школы.

1.2.2. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся является постояннодействующим органом по рассмотрению основных вопросов, связанных с организацией питания школьников.

1.2.3. В состав комиссии по контролю за организацией питания обучающихся входят родители (законные представители) учащихся школы.

1.2.4. По итогам контрольных мероприятий составляется акт проверки.

1.2.5. Деятельность членов комиссии по контролю за организацией питания обучающихся основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

2. Задачи совета родительского контроля за организацией горячего питания

2.1. Задачами совета родительского контроля за организацией горячего питания являются:

- обеспечение приоритетности защиты жизни и здоровья детей;
- соответствие энергетической ценности и химического состава рационов физиологическим потребностям и энергозатратам;
- соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
- обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических требований на всех этапах обращения пищевых продуктов (готовых блюд);
- исключение использования фальсифицированных пищевых продуктов, применение технологической и кулинарной обработки пищевых продуктов, обеспечивающих сохранность их исходной пищевой ценности.

3. Функции совета родительского контроля за организацией горячего питания учащихся

3.1. Комиссия по контролю организации питания обучающихся обеспечивает участие в следующих процедурах:

- общественная экспертиза питания обучающихся;
- контроль за качеством и количеством приготовленной согласно меню пищи;
- изучение мнения обучающихся и их родителей (законных представителей) по организации и улучшению качества питания;
- участие в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания обучающихся.

4. Права и ответственность совета родительского контроля за организацией горячего питания

Для осуществления возложенных функций комиссии предоставлены следующие права:

- 4.1. контролировать в школе организацию и качество питания обучающихся;
- 4.2. получать от повара, медицинского работника информацию по организации питания, качеству приготовляемых блюд и соблюдению санитарно-гигиенических норм;

- 4.3. заслушивать на своих заседаниях заведующего производством по обеспечению качественного питания обучающихся;
- 4.4. проводить проверку работы школьной столовой не в полном составе, но в присутствии не менее 2/3 членов совета на момент проверки;
- 4.5. изменять график проверки по объективным причинам;
- 4.6. вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся;
- 4.7. состав и порядок работы комиссии доводится до сведения работников школьной столовой, педагогического коллектива, обучающихся и родителей.

5. Организация деятельности совета родительского контроля за организацией горячего питания.

- 5.1. Комиссия формируется на основании приказа руководителя школы. Полномочия комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа.
- 5.2. Комиссия выбирает председателя.
- 5.3. Комиссия составляет план-график контроля по организации качественного питания школьников.
- 5.4. О результатах работы комиссия информирует администрацию школы и родительские комитеты.
- 5.5. Один раз в четверть комиссия знакомит с результатами деятельности руководителя школы.
- 5.6. По итогам учебного года комиссия готовит аналитическую справку для отчёта по самообследованию образовательной организации.
- 5.7. Заседание комиссии проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в два месяца и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 ее членов.
- 5.8. Решение комиссии принимаются большинством голосов из числа присутствующих членов путём открытого голосования и оформляются актом.

6. Ответственность членов Комиссии

- 6.1. Члены Комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей;
- 6.2. Комиссия несет ответственность за необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг.