

УТВЕРЖДЕНО  
Директор МБОУ  
«Молодежненская школа  
№2»



Л.А.Донец

**ПЛАН РАБОТЫ  
базового центра  
Муниципального бюджетного  
общеобразовательного учреждения  
«Молодежненская школа №2»  
на 2021/2022 учебный год**

## **Пояснительная записка**

МБОУ «Молодежненская школа №2» является базовым центром с 2015 года. С базовым центром сотрудничают общеобразовательные учреждения Симферопольского района.

Основная роль в проведении мероприятий принадлежит базовому центру. Ответственный за работу по данному направлению – директор и заместители директора МБОУ «Молодежненская школа №2».

План работы составляется в начале учебного года, утверждается директором МБОУ «Молодежненская школа №2» и директором муниципального МБОУ ДО «ЦДЮТ».

Все мероприятия, представленные в данном плане, проводятся на базе МБОУ «Молодежненская школа №2». В мероприятиях принимают участие, как учителя МБОУ «Молодежненская школа №2», так и учителя образовательных учреждений Симферопольского района.

Базовый центр несет ответственность за обеспечение единства и преемственности усилий в сфере образования, воспитания и повышения качества образовательных услуг.

### ***Цели деятельности базового центра:***

- создание и поддержка единой системы учебной, воспитательной и методической работы;
- повышение уровня профессиональной компетентности педагогических кадров.

### ***Задачи:***

- создание единой информационно-образовательной среды для обеспечения образовательной деятельности;
- обеспечение доступности качественного образования при эффективном использовании ресурсов образовательных учреждений;
- организация работы с молодыми и малоопытными педагогами в районе;
- обобщение и распространение передового педагогического опыта.

Деятельность базового центра МБОУ «Молодежненская школа №2» осуществляется на основе требований следующих нормативных документов:

- Конституция РФ;
- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ (с изменениями);
- Концепция модернизации системы общего образования Республики Крым на 2014-2017 годы, утвержденная решением коллегии Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 26.08.2014г. № 2/5;
- приказ Министерства образования, науки и молодежи Крым от 06.10.2015г. № 993 «Об организации работы ресурсных, опорных и базовых центров в 2015/2016 учебном году»;
- приказ Управления образования администрации Симферопольского района Республики Крым от 23.08.2021г. № 631 «Об организации работы ресурсного и базовых центров в 2021/2022 учебном году»;
- Типовое положение о центре (ресурсном, опорном, базовом), утвержденное решением ученого совета КРИППО;
- Положение о базовом центре МБОУ «Молодежненская школа №2 »

### ***Кадровое обеспечение:***

В 2021/2022 учебном году МБОУ «Молодежненская школа №2» укомплектована педагогическими кадрами – 49 работников (из них 2 совместителя). В том числе:

- пенсионеры –5,

- молодые специалисты до 3-х лет – 2,
- в отпуске по уходу за ребёнком до 3-х лет – 1.

*Образовательный уровень педагогов школы:*

- высшее образование – 48 человек,
- среднее специальное образование – 1 человек.

*Качественный состав педагогов:*

- имеют высшую категорию – 24;
- имеют первую категорию – 12.

**Методическая тема работы базового центра:** «Совершенствование качества образования, обновление содержания и педагогических технологий в условиях работы по ФГОС».

**Цель:**

- создание единого образовательного пространства для реализации федеральных государственных образовательных стандартов с учетом возможностей образовательных организаций округа;
- создание центра методической работы по изучению педагогических инноваций в системе общего образования, учебной базы методической службы школьного округа.

**Задачи:**

- способствовать созданию необходимых условий для обеспечения доступности качества общего образования обучающихся независимо от места жительства при введении ФГОС;
- создать необходимые условия при введении ФГОС для достижения современного качества общего образования путем обеспечения активного взаимодействия образовательных организаций округа, построения личностно-ориентированного образовательного процесса, создающего среду для построения учеником собственной траектории образования;
- эффективно использовать материальные, кадровые управленческие, финансовые ресурсы;
- обеспечить пространственную доступность и качество образовательных услуг;
- обеспечить условия для развития научно-методической, исследовательской и проектной деятельности, внедрения инновационных процессов в образовательные учреждения школьного округа;
- развить систему поддержки талантливых детей через проведение интеллектуальных марафонов, исследовательской деятельности, конкурсов, олимпиад;
- сохранить и укрепить здоровье школьников, дошкольников;
- продолжить работу по обмену опытом образовательных учреждений условиях перехода на ФГОС ООО.

**Прогнозируемые результаты сетевой методической работы в базовой школе:**

- создание модели непрерывного повышения квалификации педагогических кадров;
- осуществление научно-исследовательской деятельности педагогов;
- создание единого методического пространства, устойчивых связей между близлежащими общеобразовательными учреждениями;
- формирование информационной культуры педагогов;
- совершенствование профессионализма и педагогического мастерства.

Повышение профессиональной компетентности педагогов планируем через

- мастер-классы;
- методические семинары;
- методические дни;
- научно-практические конференции;
- тренинги;
- методические консультации как групповые, так и индивидуальные;
- проблемно-тематическую работу с учителями методических объединений.

Основными направлениями деятельности базового центра на 2021/2022 учебный год являются:

- Информационно-аналитическое направление.
- Организационно-методическое направление.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Планируемый результат
<b>I. Информационно-аналитическое направление</b>				
1	Внесение изменений в локальные акты.	в течение года	отв. за БЦ	Локальные акты
2	Подготовка и передача МБОУ ДО «ЦДЮТ» информации о работе БЦ, о семинарах, мастер-классах по направлению центра.	ежеквартальн о до 08 числа месяца	отв. за БЦ	Информирование педагогов о работе БЦ, о семинарах, мастер-классах для организации участия педагогов
3	Сбор и обработка информации о результатах инновационной деятельности ОУ, которые сотрудничают с БЦ	в течение года	отв. за БЦ, ЗДУВР ОУ	Информация
4	Информирование педагогических работников ОУ о новых направлениях в развитии общего, среднего и дополнительного образования учащихся, о содержании образовательных программ, новых учебников, УМК, нормативных, локальных актах	в течение года	отв. за БЦ	Информация
5	Создание единой информационно-образовательной среды для обеспечения образовательной деятельности школ, которые сотрудничают с БЦ	в течение года	отв. за БЦ	Сотрудничество
6	Отражать на сайте школы работу базового центра	в течение года	отв. за БЦ, администратор сайта	Раздел на сайте школы
7	Работа системы дистанционного взаимодействия внутри ОУ через Интернет	в течение года	отв. за БЦ, администратор сайта	Сотрудничество
8	Оказание методической поддержки учителям общеобразовательных	в течение года	отв. за БЦ, руководители ШМО	Информация

	учреждений при составлении рабочих программ, планов работы и т.д.			
9	Информирование учителей о новинках педагогической литературы, современных образовательных технологиях	в течение года	отв. за БЦ	Сообщения на заседаниях БЦ
10	Анализ работы БЦ	май	отв. за БЦ	Информационная справка
<b>II. Организационно-методическое направление</b>				
<b>2.1. Планирование и организация работы</b>				
1	Определение общих подходов к планированию методической работы базового центра, педагогов-предметников в соответствии с приоритетными направлениями государственной политики в области образования	март-май	отв. за БЦ, руководители ШМО, руководитель методического клуба	Организация работы БЦ, методического клуба и школьных методических объединений (по направлению деятельности БЦ) в единой системе и в соответствии с основными направлениям и федеральных, региональных, муниципальных целевых проектов и программ развития образования
2	Планирование работы базового центра на следующий учебный год	март - май	отв. за БЦ	План работы на 2022/2023 уч.год
3	Организация постоянно действующего семинара «Информационные технологии в образовательном процессе»	В течение года	Администрация	Обмен опытом
4	Планирование и организация участия педагогов-предметников в семинарах, мастер-классах и др. мероприятиях (по направлению деятельности БЦ)	в течение года	отв. за БЦ, руководители ШМО, руководитель методического клуба	План работы
5	Проведение информационно-методических совещаний по	в течение года	отв. за БЦ, руководители	Совершенствовани

	актуальным вопросам профессиональной деятельности педагогов-предметников		ШМО, руководитель методического объединения	управления методической работой
6	Подготовка методических материалов (разработки уроков, презентаций к урокам, внеклассных мероприятий, и т.д.).	В течение года	Учителя-предметники	Методическая «копилка» на сайтах учителей
7	Организация участия педагогов в конкурсно-исследовательской деятельности	В течение года	ЗДУВР	Участие в конкурсах
<b>2.2. Консультационная деятельность</b>				
1	Организация консультационной работы для педагогических работников	В течение года	отв. за БЦ, рабочая группа	Индивид. консультации
2	Проводить индивидуальные консультации по запросам учителей методической сети	В течение года	ЗДУВР школ	Индивид. консультации
3	Организовать проведение тематических консультаций учителей сети: «Подготовка к профессиональным конкурсам»;	Ноябрь	ЗДУВР	Индивид. консультации
4	Работа консультационного пункта для обучающихся и их родителей «Сдаём ГИА на отлично!»	В течение года (3-я неделя месяца)	Отв. за БЦ, учителя-предметники школ-партнеров	Просветительская работа
<b>2.3. Информатизационная деятельность</b>				
1	Пополнение электронной информационной базы ОУ на сайте	В течение года	Администратор школьного сайта	Раздел на школьном сайте
2	Организация сетевого взаимодействия ОУ-партнеров	В течение года	Рабочая группа БЦ	Сотрудничество
3	Работа учителей по созданию публикаций на сайте школы	В течение года	Руководители ШМО	Инф-ция на школьном сайте
<b>2.4. Диагностическая деятельность</b>				
1	Организация и проведение экспертизы рабочих программ по предметам, факультативным курсам, внеурочной деятельности	По графику работы	отв. за БЦ, руководители ШМО	
2	Проведение диагностики с целью выявления затруднений дидактического и методического характера в образовательном процессе	В течение года	Рабочая группа БЦ	
<b>2.5. Совместные мероприятия с Муниципальными бюджетными общеобразовательными учреждениями Симферопольского района</b>				

1	Организация обучающего семинара «Особенности работы учителя в 2021/2022 учебном году для подготовки обучающихся к сдаче ОГЭ и ЕГЭ»	В течение года	Отв. за БЦ, учителя школ-партнеров	Повышение научно-методического уровня педагога, обмен опытом
2	Проведение школьного этапа ВОШ по учебным предметам	октябрь	ЗДУВР	Итоги олимпиад
3	Проведение пробного экзамена в форме ЕГЭ	апрель	ЗДУВР, учителя-предметники	Положительные результаты на ЕГЭ
4	Мастер-класс «Использование ментальных карт на уроках естественнонаучного цикла в формировании универсальных учебных действий»	октябрь	Отв. за БЦ, учителя Молодежненской школы №2	Повышение научно-методического уровня педагога, обмен опытом
5	Организация постоянно действующего семинара по русскому языку и литературе по подготовке обучающихся к ГИА	ноябрь	Отв. за БЦ, учителя	Повышение научно-методического уровня педагога, обмен опытом
	- в начальной школе «Применение электронных образовательных ресурсов в учебном процессе для повышения эффективности и качества обучения. Мастер-класс по составлению тестов по русскому языку на образовательных платформах»			
	- на уроках предметов русского языка и литературы «Использование современных форм и видов контроля знаний в соответствии с требованиями ФГОС»	февраль		
6	<i>Круглый стол</i> «Совершенствование методики проведения уроков предметов естественно-математического направления»	март	Отв. за БЦ, учителя предметов естественно-математического направления	Повышение научно-методического уровня педагога, обмен опытом

7	Семинар классных руководителей «Профилактическая работа по предупреждению правонарушений»	апрель	Отв. за БЦ, ЗДВР, кл.руководители МБОУ «Молодежненская школа №2», МБОУ «Урожайновская школа»	Повышение научно- методического уровня педагога, обмен опытом
<b>2.6. Совместные мероприятия с Крымским республиканским институтом постдипломного образования, Муниципальным бюджетным образовательным учреждением дополнительного образования «Центр детского и юношеского творчества»</b>				
1	Школа молодого учителя	ноябрь	Отв. за БЦ, ЗДВР	Повышение научно- методического уровня молодого специалиста
2	Организация постоянно действующего семинара по русскому языку и литературе по подготовке обучающихся к ГИА	В течение года	Отв. за БЦ, рук- ль ШМО учителей социально- гуманитарного направления	Повышение научно- методического уровня педагогов
3	Принять участие в районных семинарах и конференциях по плану МБОУ ДО «ЦДЮТ» на 2021/2022 учебный год	В течение года	Отв. за БЦ	Повышение научно- методического уровня педагога
4	Принять участие в республиканских семинарах и конференциях по плану КРИППО на 2021/2022 учебный год	В течение года	Отв. за БЦ	Повышение научно- методического уровня педагога
5	Курсовая подготовка учителей при КРИППО	В течение года	МБОУ ДО «ЦДЮТ»	Повышение научно- методического уровня педагога
<b>2.7. Совместные мероприятия с ВУЗами</b>				
1	Встречи с преподавателями и представителями ВУЗов	В течение года	ЗДУВР	Профессионал ьное самоопределен ие старшеклассни ков
2	Участие в очных олимпиадах, проводимых на базе ВУЗов.	В течение года	ЗДУВР	Повышение УУД



3	Дни открытых дверей	В течение года	ЗДУВР	Профессиональное самоопределение старшеклассников
4	«Дневник педагогической практики» (работа со студентами)	В течение года	ЗДУВР, учителя-предметники	Подготовка пед.кадров